

Notulen Algemene Combi ledenvergadering

Omni Vereniging / Sport Vereniging / Gymnastiek Vereniging DOKEV

Woensdag 12 november 2025

Aanwezig:

Nel Aaf Veenstra (voorzitter)
José Borst (secretaris en notulist)
Henk Hijmans (penningmeester)
Carla Zwaan
Esther Bakker
Ilonka van Zelm
Nancy Moras
Wim Völker
Willeke Veenstra
Nadine de Keijzer
Cindy van Kuijeren

Afwezig met afbericht:

Marleen van der Tuin
Michele Zijlmans
Jessica de Bruijn
Jantien van 't Oever

1. Opening

Nel opent om 20.00 de vergadering.

2. Vaststelling agenda

Niemand heeft iets toe te voegen of op- en aanmerkingen op de agenda, bij deze wordt deze dan ook vastgesteld.

3. Vaststelling notulen jaarvergadering 13 november 2024

Er zijn verder geen op- en aanmerkingen en de notulen worden per proclamatie ongewijzigd vastgesteld. Voor de notulencommissie stellen Nadine de Keijzer en Ilonka van Zelm zich beschikbaar.

4. Ingekomen stukken en mededelingen

De afmeldingen voor deze vergadering worden doorgenomen. Tevens meldt de voorzitter dat we als bestuur regelmatig bij elkaar komen en dat we momenteel veel bezig zijn met acties, sponsoren voor het kopen van materialen. Daarnaast speelt momenteel de veiligheid van een ieder een rol, bijvoorbeeld met onze VCP en we volgen cursussen hiervoor. Ook worden er volop cursussen gevolgd voor het Rayon of de Kring (licentie, jurering etc).

5. Jaarverslag 2024/2025

Alle gebeurtenissen bij Dokev over het afgelopen seizoen zijn grotendeels opgenomen in dit jaarverslag. Ook staan de acties vermeld in dit overzicht alsmede de opbrengsten hiervan. We lopen alle gebeurtenissen even door in de vergadering. Er wordt opgemerkt dat wellicht volgend

jaar ook de kopers van een superlot in dit verslag kunnen komen, feitelijk zijn dit verkapte sponsoren.

6. Financieel verslag

Vaststelling van de jaarrekening 2024/2025

Henk doet uitleg over de jaarrekening van het afgelopen boekjaar. Hij heeft een overzicht voor iedereen gemaakt. Een aantal zaken wordt benadrukt:

6.1. De spanbrug ad € 6.000,- is niet opgenomen in de begroting maar is wel een grote wens. Bijna 50% van de aanschafkosten is inmiddels al via een sponsor geregeld.

6.2. De huur van Breedzand is flink omhoog gegaan, we zijn hierover nog in gesprek. Ook de huren van de andere ruimtes gaan omhoog. Voor Veerburg hebben we gelukkig enige tijd geleden al een afspraak gemaakt dus deze blijft nu voor ons gelijk. Maar de huur voor Spoorbuurt gaat wel omhoog. Huur van het Wijkgebouw blijft gelijk.

6.3. De contributie inkomsten blijven waarschijnlijk gelijk, de contributie an sich zal stijgen maar omdat het aantal leden flink lager is zal de totale opbrengst naar verwachting niet noemenswaardig wijzigen. Vooral door de vele personele wijzigingen bij de Streetdance zijn veel leden daar gestopt.

7. Verslag van de Kascommissie

Jessica de Bruijn en Wim Völker zaten voor dit seizoen in de kascommissie. Door wat ziekte e vakantie zijn deze dit seizoen nog niet bij elkaar geweest helaas en er heeft dus nog geen kascontrole plaatsgevonden. Deze zal dus alsnog na deze vergadering moeten gebeuren. Iedereen is hiermee akkoord.

Nieuwe kascommissie moet er worden gekozen en Wim Völker biedt zich wederom aan. Ook de begroting zal Henk nog in orde maken en aan de kascommissie voorleggen. Jessica de Bruijn zal gevraagd worden om ook volgend jaar in de kascommissie te zitten, mocht ze dit niet wenselijk vinden dan biedt Willeke Veenstra zich ook aan.

8. Vaststelling begroting 2025/2026

De contributie zal met 2 euro per maand omhoog gaan. Verzoek van Ilonka van Zelm is om de contributie voor Ouder & Kind gym niet te verhogen. Als bestuur gaan we hierover nog even overleggen. De vergadering gaat akkoord met de verhoging van de contributie, deze zal per 1 december ingaan.

9. Vertrouwens Contact Persoon

Zoals vorig jaar al genoemd is Jantien van 't Oever onze Vertrouwens Contact Persoon (VCP). Nel geeft uitleg over de functie van een VCP in onze vereniging. Contactpersoon bij conflict situaties en feitelijk een soort adviesorgaan voor de melding richting diverse instanties.

Esther Bakker heeft samen met Jantien van 't Oever gedragsregels opgesteld die op zich allemaal vrij logisch zijn en die worden doorgenomen. De vergadering geeft hier akkoord op, de regels zullen zsm op de site worden vermeld. Nel bedankt Esther Bakker en Jantien van 't Oever voor hun inzet.

10. Benoeming bestuursleden cf. arr.11 van de statuten en huishoudelijk reglement

Zowel Carla Zwaan als José Borst zijn aftredend en ook herkiesbaar. Iedereen is akkoord met de herverkiezing van beide bestuursleden. John van Boven is tussentijds afgetreden in september en Esther Bakker zal zijn taken betreffende de ledenadministratie overnemen.

11. Vaststellen datum volgende algemene ledenvergadering

Deze wordt vastgesteld op woensdag 18 november 2026. Verzoek is om de uitnodiging hiervoor zo'n drie weken ervoor reeds te versturen. Met een reminder een week ervoor.

12. Rondvraag

12.1. Nadine de Keijzer meldt dat ze graag wil helpen met het maken en versturen van de nieuwsbrief. Dit wordt super gewaardeerd door José Borst.

12.2. Cindy van Kuijeren meldt dat ze zich heeft aangemeld voor de vergadering maar daarna niets meer heeft vernomen. Ze had graag gezien dat bijvoorbeeld de agenda in het jaarverslag aan haar waren opgestuurd. Het bestuur neemt dit mee voor volgend jaar.

12.3. Cindy van Kuijeren meldt tevens dat ze de uitnodiging via de mail vrij hard vond. Het bestuur neemt dit mee uiteraard maar meldt tevens dat er de afgelopen jaren geen enkel lid op de jaarvergadering is verschenen en daar is frustratie door ontstaan. Maar er is begrip voor dat de toon, zeker bij net nieuwe leden, wat verkeerd kan vallen.

12.4. Nancy Moras stelt dat we wellicht beter het 'aanmelden voor de vergadering' uit de uitnodiging kunnen halen

13. Sluiting

De voorzitter dankt iedereen voor zijn of haar aanwezigheid en inbreng en sluit de vergadering om 21.15 uur.